

Ansgars Sogn Menighedsrådsmøde:	Torsdag den 30. okt. 2025 kl. 19.00 i Ansgargården
Birthe Astrid Johansen Henrik From Kirsten Rahn Nielsen Marianne Kyed Nini Grove Hermansen Susanne Saysette Susy Berg Vivian Haenschke Lis Jakobsen – indkaldt stedfortræder Jørgen Chr. Sørensen – indkaldt stedfortræder Mikkel Holmegaard Larsen - sognepræst Thomas Hårbøl - sognepræst Lene Crone Nielsen – sognepræst Tina Christiansen - medarbejderrepræsentant	<i>Afbud:</i> <i>Henrik From</i> <i>Lene Crone Nielsen</i> <i>Tina Christiansen</i>
	Beslutning:
1. Godkendelse af dagsorden 1a Præsentation af forslag om tre sogneaftener i 2026 ved Jens Buchwald Andersen. Tema: "Klima, økologi, håb og tilpasning" (februar, marts og april)	Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af Punkt 1a – præsentation af forslag om sogneaftner i det kommende år ved hospitalspræst Jens Buchwald Andersen. Menighedsrådet beslutter, at de tre sogneaftener må gennemføres.
2. Ændringer i menighedsrådet Oskar Klæbel udtræder Stedfortræder indtræder Valg af kasserer, næstformand og tegningsberettiget	Stedfortræder Jørgen Chr. Sørensen indtræder Næstformandsvalg: (skriftlig afstemning) Mikkel Holmegaard Larsen valgt med 9 stemmer. Valg af kasserer: Kirsten Rahn Nielsen Valg af tegningsberettiget: Kirsten Rahn Nielsen

3. Punkter til opfølgning	Behandlet
4. Økonomi Godkendelse af Budget 2026 Regnskab 3. kv. Indkøb nodestativer	<i>Ansgars Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 35148914, Budget 2026, , Endelig budget afleveret d. 30-10-2025 08:20 - gennemgået og godkendt.</i> Godkendt Menighedsrådet beslutter, at de må indkøbes nu.
5. Nyt fra kirkeværgen Sikring mod lynnedslag	Vi afventer stadig de nye nedløbsrør. Der er udskriftet strømforsyninger til organist-kameraerne i kirken. Orientering vedr. kirkens vandforbrug. Jørgen arb. videre med sagen. Orientering
6. P-plads Tidsplan	Orientering ved Vivian
7. Vedtagelse af flagregulativ	Menighedsrådet vedtager flagregulativet.
8. Opdatering af præstetavler	Menighedsrådet beslutter, at de må opdateres. (Vivian og Anne Marie undersøger, hvem vi brugte sidst.)
9. Beredskab til krisesituationer	Orientering vedr. Beredskabsplan i forhold til Personregistreringen (primært registreringer af nyfødte og døde) ved Mikkell og Anne Marie. Drøftelse af kirkens øvrige beredskab.

10. Procedure for afvikling af gudstjeneste, hvis en kirkegænger får ildebefindende eller lignende	Drøftelse. Det drøftes også i personale- og præstegruppen og der vil blive lavet en skriftlig vejledning, som bliver præsenteret for menighedsrådet på mødet i november.
11. Kollekt 2026	Menighedsrådet beslutter, at vi også i 2026 samler ind til Kirkens sociale arbejde, Bibelselskabet og Folkekirkens Nødhjælps "Sogneindsamling".
12. Telefoni Hvordan kommer vi videre med forbedring af internetforbindelse og nedlæggelse af overflødige numre?	På næste MR-møde præsenteres der et samlet overblik over hvad vi har af abonnementer og linier nu. Hvad er planerne for fibernet for Falen 29, kirke og Ansgargård? (ved Malik K. Noesgaard)
13. Forretningsorden medarbejdermøder	Menighedsrådet godkender forretningsordenen.
14. Nyt fra præsterne	Intet nyt
15. Nyt fra udvalgene	Intet nyt
16. Forespørgsler Sct. Nicolai Tjenesten beder om støtte	Menighedsrådet støtter med 4000 kr. fra kirkens sociale arbejde.
17. Nyt fra formanden	MR-mødet i januar 2026 flyttes til 22. januar 2026. Nytårskoncerten 7. jan. i kirken – der må serveres Asti Ok med servering af gløgg til ½ times koncert 19. dec.
18. Nyt fra kontaktpersonen	Intet nyt.
19. Nyt fra medarbejderrepræsentanten	Fraværende
20. Eventuelt	Fribilletter / gavekort til uddeling af den fysiske julehjælp modtages med tak fra Pernille og Anne Marie – senest den 5. dec.